



OBEC STRAŠICE

338 45 Strašice 276/II

POZVÁNKA na zasedání zastupitelstva obce Strašice

Podle § 92., odst. 1, zákona č. 128/2000 Sb., ve znění zákona č. 2/2003 Sb. o obcích, svolávám na **čtvrtek 23.4.2020 v 18,00 hodin** v zasedací místnosti v budově Společenského domu ve Strašicích zasedání zastupitelstva obce Strašice s následujícím programem:

1. Zahájení
2. Schválení programu jednání
3. Schválení orgánů jednání
4. Náměty a podněty občanů
5. Účetní závěrka Obce Strašice za rok 2019
6. Rozpočtové opatření obce Strašice č. 1-2020
7. Žádost o dotaci z rozpočtu obce – TJ Spartak Strašice z.s.
8. Kontrola usnesení
9. Interpelace zastupitelů
10. Návrh usnesení
11. Závěr

Na základě opatření Ministerstva zdravotnictví ČR jsou pro jednání zastupitelstva stanoveny dvě povinnosti, a to povinnost účasti se zakrytými ústy a nosem a povinnost dodržovat odstup 2 metry (bude zajištěno upraveným zasedacím pořádkem).

Jiří Hahner - starosta obce Strašice





OBEC STRAŠICE

338 45 Strašice 276/II

Bod jednání ZO č. 5) dne 23.4.2020 – Účetní závěrka Obce Strašice za rok 2019

Podklady pro jednání:

- Komentář k rozboru hospodaření
- Inventarizační zpráva za rok 2019
- Výkaz zisku a ztráty, Rozvaha, Příloha, Výkaz FIN 2-12 – vše k 31.12.2019

Předkládá: Jiří Hahner, Jana Hladová, Ing. Václav Mezek

Předkládáme k projednání Účetní závěrku obce Strašice za rok 2019. Příjmy po konsolidaci činily v roce 2019 celkem 75,724 mil. Kč, výdaje byly ve výši 66,165 mil. Kč. Na splátky úvěrů bylo vynaloženo 3,863 mil. Kč. Výsledek hospodaření k 31.12.2019 byl 9,210 mil. Kč. Součástí účetní závěrky je rovněž přiložená Inventarizační zpráva za rok 2019. Dle zákona je nutné hlasovat po jménech.

Návrh usnesení:

- Zastupitelstvo **schvaluje** Rozbor hospodaření obce Strašice k 31.12.2019.
- Zastupitelstvo **schvaluje** Účetní závěrku obce Strašice k 31.12.2019 včetně převodu hospodářského výsledku.

Ve Strašicích dne 14.4.2020

Rozbor hospodaření Obce Strašice a účetní závěrka k 31. 12. 2019

- dle výkazu Fin-2-12 - finanční
- dle výkazu Rozvaha - účetní
- dle Výkazu zisku a ztráty – účetní
- Příloha – podrobnější rozbor účtů - účetní

Fin 2-12 M – skutečné příjmy a výdaje obce za období 1-12/2019

Příjmy po konsolidaci :	75 724 530,34 Kč
Výdaje po konsolidaci :	66 165 581,93 Kč
Saldo příjmů a výdajů :	9 558 948,41 Kč
Splátky úvěrů :	3 863 559,89 Kč

V období měsíců říjen - listopad 2019 se dokončilo parkoviště u základní školy, v areálu bývalých kasáren se zřídila stanice pro bioodpad, dokončena stavba opěrné zdi na Huti, proběhlo prodloužení vodovodu k ČOV, prodloužení vodovodu č. p. 581, 601 a další vodovodní přípojky, zahájily se práce na výměně povrchu víceúčelového hřiště a jeho oplocení, plynofikace bytů v č. p. 496, 501.

Stav finančních prostředků na běžných účtech k 31. 12. 2019

Základní běžné účty	16 815 745,06 Kč
Z toho účty stav. spoření	13 577 135,57 Kč
SF KB	404 474,71 Kč
Pokladna	145 547,- Kč

K rozboru přikládáme:

Výkaz Fin 2 – 12 M, který je věrným přehledem pohybu finančních prostředků obce.

Rozvahu – majetkové účty – aktiva = pasiva - vybrané účty pohledávek a závazků:

Krátkodobé pohledávky:	2 575 470,97 Kč /účet 311 včetně bytové správy/
Závazky dlouhodobé:	73 543 228,07 Kč /účet 451,455, 459/
Závazky krátkodobé:	2 323 627,38 Kč /včetně bytové správy účet 321/

Výkaz zisku a ztráty – náklady v porovnání s výnosy:

Náklady z hlavní činnosti :	62 457 080,20 Kč
Náklady z hospodářské činnosti :	4 304 277,52 Kč /BS/
Výnosy z hlavní činnosti :	61 659 134,87 Kč
Výnosy z hospodářské činnosti	14 313 190,97 Kč /BS/

Výsledek hospodaření k 31. 12. 2019 : **zisk 9 210 968,12 Kč**

Přílohu - je součástí čtvrtletních výkazů, obsahuje podrobnější rozbor ostatních účtů a majetku, hlavně účtů podrozvahových.

Strašice 11. 3. 2020

Jana Hladová, hlavní účetní



Komentář a podrobný rozbor vybraných účtů k účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2019

Účetní jednotka schvaluje účetní závěrku sestavenou k rozvahovému dni tj. k 31. 12. 2019 dle vyhlášky č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek. **Schvaluje se vždy do 30. 6. stejně jako závěrečný účet obce.** Obec nejprve předkládá ZO ke schválení účetní závěrku.

Související ustanovení :

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, § 4 odst. 8) písm. w)
- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, § 84 odst. 2) písm. b)

Účetní závěrku především tvoří výkazy:

- a) Rozvaha
- b) Výkaz zisku a ztráty
- c) Příloha, která vysvětluje a doplňuje informace obsažené v částech dle prováděcí vyhlášky č. 410/2009 Sb.

K účetní závěrce přikládáme také k projednání a schválení Inventarizační zprávu – inventarizace majetku, pohledávek a závazků vždy k 31. 12. daného roku v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků, s prováděcí vyhláškou č. 410/2009 Sb., s účtovým rozvrhem účetní jednotky a směrnicí obce č. 17/2011.

Součástí schvalovacího procesu je vytvoření protokolu o schvalování účetní závěrky.

Protokol o schvalování účetní závěrky bude sepsán podle výsledků hlasování následující den pověřeným zastupitelem obce a podepsán starostou obce. Je elektronicky zasílán na KÚ. Musí obsahovat výrok o schválení nebo neschválení účetní závěrky, vyjádření, proč nebyla schválena, jmenovitě způsob hlasování jednotlivých zastupitelů, vyjádření jednotlivých zastupitelů, kteří byli proti schválení, proč nesouhlasí s účetní závěrkou.

Dále se uvádí schválení výsledku hospodaření a převedení na účet 432.

Rozbor účtů přiložených výkazů :

/konečné zůstatky všech popisovaných účtů obsahuje inventarizační zpráva/

Rozvaha – účetní výkaz, který obsahuje stav majetku /aktiva/ a zdroje krytí tohoto majetku /pasiva/. Aktiva = Pasiva.

Aktiva :

Stálá aktiva

– k 31. 12. 2019 obec hospodaří s majetkem ve výši :	828 462 186,29 Kč
oprávky k majetku a opravné položky k pohledávkám činily k 31. 12. 2019 :	334 779 967,18 Kč
Zůstatková hodnota netto majetku k 31. 12. 2019 je :	493 682 219,11 Kč

Způsob hospodaření s hmotným majetkem /účty 02x – 03x,90x/ je součástí inventarizační zprávy sestavené k 31. 12. 2019 – pořízení majetku, prodej majetku, vyřazení majetku likvidací.

042 - Stav rozpracovaných investic - předkládáme každoročně Radě obce k projednání a posouzení možnosti realizace v následujících letech.

Nehmotný majetek – územní plán, software - účetní a ostatní programy obce /účty 018,019/

Finanční majetek /účty 061, 062/ obce celkem v částce 400 000,- se týká vkladu společnosti Služby obce Strašice a Vodohospodářské společnosti.

Dlouhodobé poskytnuté zálohy /účet 471/ záloha na kontejner, který obec převezme do majetku od SMO

Oběžná aktiva

Zásoby - materiál na skladě /účet 112/zásoby pohonných hmot, zboží /účet 132/ jsou zásoby zboží určeného k prodeji v místním informačním centru, knihovně a veřejné správě.

Krátkodobé pohledávky - /účet 311/ vystavené faktury za služby provedené obcí, nájemné nebytových prostor aj. + pohledávky bytové správy,

Krátkodobé poskytnuté zálohy /účet 314/ zálohy na energie

Pohledávky z hlavní činnosti /účet 315/ - místní poplatky vybírané dle vydaných vyhlášek

Pohledávka za zaměstnanci /účet 335/- doplatek SP a ZP

Pohledávky za vybranými ústř.vládními institucemi /účet 346/ - doplatek na volby

Dohadné účty aktivní /účet 388/ - dohada investiční dotace /zatepl.BD 558-559/

Ostatní krátkodobé pohledávky - pohledávky z kupních smluv /účet 377/, náklady na placené služby bytové správy, pohledávky přestupkové komise za předcházející roky

Krátkodobý finanční majetek – stav peněžních prostředků na běžných účtech obce

k 31. 12. 2019 - bytová správa /účet 241/, obec /účet 231/včetně účtů stavebního spoření, sociální fond /účet 236/, pokladna /261/

Pasiva :

Hodnota pasiv k 31. 12. 2019 se rovná hodnotě aktiv netto v částce 493 682 219,11 Kč

Vlastní kapitál

– Jmění účetní jednotky /účet 401/ vznikl v roce 2010 v převodovém můstku z účtů 901, 902, 964, 965, 933. Z účtu se vyčlenily dotace na účet 403. V následujícím roce se účet používal na bezúplatný převod dlouhodobého majetku. Od roku 2012 se používá na bezúplatné předání majetku mezi vybranými účetními jednotkami.

Oceňovací rozdíly při změně metody /účet 406/ se začal používat v roce 2010 při zahájení účetní reformy státu. Používal se při převodovém můstku, při zahájení odpisování majetku a odpisování dotací. Cílem bylo nezatížit hospodářský výsledek. Používá se vždy při změně metody účtování.

Jiné oceňovací rozdíly /účet 407/ - používá se při tvorbě reálné hodnoty prodávaného majetku – rozdíl mezi cenou účetní a prodejní cenou majetku /k účtu 036/ - obec má stanovenou hranici pro tvorbu reálné hodnoty 1 % aktiv netto.

Fondy účetní jednotky /účet 419/ - sociální fond – jeho tvorba a použití / k účtu 236/

Účet 493 – /431/ - po schválení účetní závěrky se převádí na účet 432 Výsledek hospodaření minulých účetních období – rozdíl mezi náklady a výnosy v minulých letech – snižujeme každý rok ztrátu, která vznikla v letech 2009 – 2011 výstavbou vodovodu a kanalizace.

Cizí zdroje

– Dlouhodobé závazky /účet 451, 459/ - úvěry na zateplení bytových domů, dlouhodobý zápočet na základě smlouvy s firmou Skart Plzeň – investice Domov pod Brdy

Dlouhodobé přijaté zálohy /účet 455/ - dlouhodobé splátky prodaného majetku dle kupních smluv
Krátkodobé závazky – dodavatelé /účet 321/ - závazky obce a bytové správy,
Zálohy na placené služby BS /účet 324/
Závazky vůči zaměstn./mzdy za prosinec 2019 včetně odvodů SP, ZP, daní/- účty 331,342,336,337
Účet 343 – DPH za prosinec 2019
Účet 383 – výdaje příštích období – PDP uplatnění DPH v roce 2020
Účet 384 – dohad DPPO,
Účet 389 – dohadný účet - krytí účtu 314 zálohy na energie
Účet 378 – ostatní závazky – mylné platby přijaté

Výkaz zisku a ztráty – výsledovka – poskytuje přehled hospodaření za určité období – účetní období 1.1.-31.12.

Výsledovku tvoří náklady a výnosy roku 2019 - náklady provozní a finanční a výnosy provozní a finanční.

Porovnáním nákladů a výnosů se zjišťuje, zda obec hospodařila se ziskem nebo ztrátou.

K 31. 12. 2019 činil výsledek hospodaření běžného účetního období : zisk 9 210 968,12 Kč

Výsledovka obsahuje hospodaření v hlavní činnosti – obec a v hospodářské činnosti – bytová správa a porovnání za minulé období tedy s rokem 2018.

Vybrané nákladové účty – účty třídy 5 :

501 – nákup materiálu – pro údržbu, opravy, dále čisticí prostředky, kanc. potřeby, pohonné hmoty, tisk, knihy, pohoštění, ochranné pomůcky atd.

502 – vyúčtování energií – teplo, voda, plyn, EE

504 – nákup zboží určeného k prodeji – turistické centrum, tisk Barňáku, knihovna,

511 – opravy a udržování – opravy na majetku obce - běžné opravy strojů, přístrojů a zařízení,

518 – ostatní služby - uložení odpadu na skládce, sběrný dvůr, právní služby, poradenství, služby pošt, nájemné, školení a vzdělávání, zpracování dat, pohoštění, doprava, hudební produkce, měření rychlosti, kácení stromů, sekání trávy, reklama, inzerce, deratizace, zabezpečení, hasicí přístroje, stočné, odvoz bioodpadu, geometrické plány,

521 – mzdové náklady

524 – zákonné soc. pojištění

525 – zákonné pojištění za zaměstnance

527 – zákonné soc. náklady – lékařské prohlídky, stravenky, ochranné nápoje

528 – jiné soc. náklady – sociální fond

538 – jiné daně a poplatky - odvod DPH, katastr

543 – dary – výročí

547 – manka a škody – vyřazené investice

548 – tvorba fondu /SF/

549 – ostatní náklady z činnosti – pojištění majetku

551 – roční odpis dlouhodobého majetku

553 – prodaný dlouhodobý hmotný majetek /účetní cena majetku/

554 – prodané pozemky /účetní cena pozemků/

556 – opravné položky k pohledávkám

557 – vyřazené pohledávky z důvodu úplného vyřazení nebo zařazení na podrozvahu – vyřazené nedobytné pohledávky na podrozvahu

558 – nákup drobného majetku – zařazeno na účet majetku 028

562 – úroky ze splátek úvěrů, úroky placené bankám

569 – poplatky bankám

572 – transfery poskytnuté - Polygon, dopravní obslužnost, příspěvkové organizace, ostatní organizace

591 – daň z příjmů za obce

Vybrané výnosové účty – účty třídy 6 :

602 – prodej služeb – nové smlouvy na hroby, hlášení rozhlasem, TKO podnikatelé a ost. služby prováděné pro občany

603 – pronájem nebytových prostor, pozemků, skládky

604 – výnosy z prodaného zboží

605 – správní poplatky

606 – výnosy z místních poplatků včetně navýšení za pozdní úhradu

609 – poplatek za uložený odpad, věcná břemena, kurz angličtiny, hrobová místa

641 – úroky za pozdní úhrady faktur

642 – vybrané pokuty

646, 647 – výnos z prodeje dl. hm. majetku a pozemků - prodejní cena

649 – ostatní finanční výnosy

662 - výnosy z úroků

672 – dotace na úroky, dotace od kraje, dary od občanů, státního rozpočtu, odpis investičních dotací

681- 688 – daňové příjmy

Výsledek hospodaření tj. rozdíl mezi náklady a výnosy se nemůže shodovat s výkazem pro hodnocení plnění rozpočtu /Fin 2-12/ .

Ve výkazu zisku a ztráty se jedná o rozdíl mezi skutečnými realizovanými výnosy bez ohledu na to, zda byly zaplacený nebo nebyly a skutečnými náklady bez ohledu na to, zda byly uhrazeny nebo ne. V nákladech i výnosech se objevují i nepeněžní náklady, jako jsou odpisy, opravné položky, náklady z přecenění a výnosy z přecenění, oceňovací rozdíly, náklady a výnosy z vyřazených pohledávek aj.

Náklady a výnosy ve výsledku znamenají „budoucí výdaje a budoucí příjmy“.

Příloha

č. 5 k vyhlášce č. 410/2009 Sb.

- příloha k účetní závěrce sestavené k 31. 12. 2019, kde jsou podrobně popsány jednotlivé požadované účetní operace, účetní metody, účty majetku a doplňkové účty /podrozvahové/.

Inventarizační zpráva

dle vyhlášky č. 270/2010 obsahuje popis inventarizačních činností, přehled zůstatků účtů /účetní osnova/ v účetnictví, které se shodují s účty rozvahy a přílohy, pořízení a ostatní pohyby majetku během roku 2019.

Inventurní soupisy, dokladové inventury a ostatní podklady o pohybu majetku jsou uloženy na finančním odboru obce.

Strašice 11. 2. 2020

Hladová Jana - vedoucí finančního odboru



Inventarizační zpráva za rok 2019

Inventarizační činnosti :

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen RO dne 23. 10. 2019.

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou č. 270/2010 a směrnicí č. 17/2011.

Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny dle plánu inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí proběhlo v budově obecního úřadu dne 23. 10. 2019.

Provedení školení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Součinnost zaměstnanců – nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Nebylo potřeba přijmout žádná opatření ke zlepšení průběhu inventur. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly připraveny včas a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby hmotně zodpovědné za majetek-vedoucí příslušného úseku.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, byl zapsán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek na základě prvotních inventur a do konce účetního období byly zaúčtovány přírůstky a úbytky majetku.

Veškeré pohyby majetku jsou zachyceny na účtech účtové osnovy a doklady založeny v samostatné složce „Pohyby majetku 2019“.

Inventurní komise hodnotily stávající stav majetku, jeho využití, ochranu před možnými ztrátami a škodou na majetku. Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek je průběžně kontrolován a jsou na něm prováděny běžné provozní a údržbářské práce.

Fyzická inventura pozemků, staveb a zástavního práva v porovnání s výpisem KÚ provedena.

Fyzické inventury hmotného majetku byly ukončeny k 31. 12. 2019. Dokladové inventury a zpracování soupisů bylo ukončeno dle plánu inventur k 31. 1. 2020.

Poškozený, zastaralý a neupotřebitelný majetek byl vyřazen po projednání a rozhodnutí v likvidační komisi. Majetek byl zlikvidován fyzicky a odvezen do sběrného dvora. Účetně doloženo protokolem o vyřazení majetku.

Hlavní inventarizační komise posoudila stav nedokončených investic, ponechala rozpracované projekty v účetní evidenci účtu 042 s tím, že v budoucnu budou realizovány dle finančních možností obce.

Hmotně zodpovědní pracovníci prohlašují, že nebylo nic zatajeno a soupisy majetku souhlasí se skutečností.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly, tudíž nebyla uložena žádná nápravná opatření.

Stav majetku, pohledávek a závazků, podrozvahová evidence k 31. 12. 2019

SÚ Název

Kč

018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	144 269,-
019 Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	275 402,-
021 Stavby	722 888 583,31
022 Samostatné movité věci a soubory mov. věcí	15 511 450,46
028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	9 460 921,14
031 Pozemky	22 379 973,72
032 Kulturní předměty	787 205,-
042 Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	12 101 245,48
061 Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	200 000,-
062 Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	200 000,-
078 Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku	-144 269,-
079 Oprávky k ost. dlouhodobému nehmotnému majetku	-273 113,-
081 Oprávky ke stavbám	-315 440 796,-
082 Oprávky k samost. movitým věcem a soub.mov.věcí	-8 059 526,-
088 Oprávky k drobnému dlouhodob. majetku	-9 460 921,14
112 Materiál na skladě	22 610,-
132 Zboží na skladě	104 099,40
192 Opravné položky k jiným pohledávkám /315/	-143 892,34
194 Opravné položky k odběratelům /311/	-84 036,80
194 Opravné položky BS	-1 158 619,30
199 Opravné položky k jiným pohledávkám /377/	-14 793,60
231 Základní běžné účty ÚSC	16 815 745,06
z toho účty stavebního spoření	13 577 135,57
236 Běžný účet sociálního fondu	404 474,71
241 Běžný účet BS	1 484 338,26
261 Pokladna OÚ	145 547,-
311 Odběratelé OÚ	1 076 740,97
311 Odběratelé BS	1 498 730,-
314 Krátkodobé poskytnuté zálohy	568 942,-
314 BS	83 762,-
315 Pohledávky z hlavní činnosti	186 981,34
321 Dodavatelé OÚ	-1 172 558,79
321 Dodavatelé BS	-1 151 068,59
324 Krátkodobé přijaté zálohy BS	-7 006 504,-
331 Zaměstnanci	-540 144,-
336 Zúčtování s institucemi SP	-195 742,-
337 Zúčtování s institucemi ZP	-91 534,-
342 Jiné přímé daně	-83 886,-
343 Daň z přidané hodnoty	-127 721,-
346 Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	44 121,-
377 Ostatní krátkodobé pohledávky BS	6 058 228,51
377 Ostatní krátkodobé pohledávky	762 484,-
378 Ostatní krátkodobé závazky	-4 800,-
383 Výdaje příštích období	-176 484,-
384 Výnosy příštích období BS	-4 745 060,-
388 Dohadné účty aktivní	-1 679 196,36
389 Dohadné účty pasivní	-568 942,-
389 Dohadné účty pasivní BS	-76 610,-
401 Jmění účetní jednotky	-655 541 385,19
403 Dotace na pořízení dlouhodobého majetku	-104 486 544,41
406 Oceňovací rozdíly při změně metody	322 990 629,72

408 Opravy chyb minulých období	3 806 519,92
419 Ostatní fondy	-404 474,71
432 Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	38 648 286,13
451 Dlouhodobé úvěry	-69 602 888,07
455 Dlouhodobé přijaté zálohy	-335 750,-
459 Ostatní dlouhodobé závazky	-3 604 590,-

Podrozvaha

901 Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	45 780,80
902 Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	383 338,21
905 Odepsané pohledávky	4 268 607,67
905 BS	1 349 942,-
955 Ostatní dlouhodobé pohl. z transferů	1 689 219,03
982 Dlouhodobé podm. závazky z poskyt. zajištění	-75 445 000,-
999 Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	67 708 112,29

Hlavní inventarizační komise :

Mgr. Jiří Kantor

Mgr. Straka Martin

Mgr. Pavla Hrazdilová

Tomáš Kunc

Mgr. Tomáš Svoboda

Hahner Jiří

RO dne: 26. 2. 2020

FV dne:

ZO dne:

Strašice 24. 2. 2020

Pohyby majetku v roce 2019

Vyřazení majetku v účetní hodnotě z důvodu opotřebení-likvidace majetku, prodej,

SÚ Název

Kč

021 – Stavby- prodej	8 318 740,-
028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek - likvidace	134 479,53
902 – Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek - likvidace	32 205,72

Vyřazení majetku - pozemky – prodej

031 – Pozemky - prodej	48 578,68
------------------------	-----------

Pořízení majetku - investice, technické zhodnocení, nákup,

021 – Stavby - investice	5 550 066,84
021 – Stavby – technické zhodnocení	10 579 386,96
022 – Samostatné movité věci a soubory mov. věcí	837 655,-
028 – Drobný dlouhodobý majetek	508 661,90
902 – Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	8 239,29

Hlavní inventarizační komise :

Mgr. Jiří Kantor

Mgr. Straka Martin

Mgr. Pavla Hrazdilová

Tomáš Kunc

Mgr. Tomáš Svoboda

Hahner Jiří

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zápis likvidační komise k inventarizaci za rok 2019

Na základě provedené prvotní fyzické inventury, navrhly jednotlivé inventarizační komise likvidaci nepotřebného, opotřebovaného a nepoužitelného majetku.

Likvidační komise stanovila způsob likvidace tohoto majetku fyzickou cestou za přítomnosti zodpovědných osob.

Majetek byl identifikován, řádně vyřazen z majetkových karet vyřazovacími protokoly, vyřazen z účetní evidence a odvezen do sběrného dvora nebo na skládku.

Celkem vyřazen znehodnocený majetek v hodnotě

166 685,25 Kč

Hlavní likvidační komise :

Mgr. Kantor Jiří

Mgr. Straka Martin

Mgr. Hrazdilová Pavla

Tomáš Kunc

Mgr. Svoboda Tomáš

Hahner Jiří

The block contains five handwritten signatures, each written over a dotted line. From top to bottom, the signatures correspond to: Mgr. Kantor Jiří, Mgr. Straka Martin, Mgr. Hrazdilová Pavla, Tomáš Kunc, and Mgr. Svoboda Tomáš. The signature of Hahner Jiří is not visible, as the line for it is obscured by the large, sweeping signature of Mgr. Svoboda Tomáš.

RO : 26. 2. 2020

Zpracovala: Jana Hladová
24. 2. 2020



OBEC STRAŠICE

338 45 Strašice 276/II

Bod jednání ZO č. 6) dne 23.4.2020 – Rozpočtové opatření obce Strašice č. 1-2020

Podklady pro jednání:

- Rozpočtové opatření obce Strašice č. 1-2020

Předkládá: Jiří Hahner, Jana Hladová, Ing. Václav Mezek

Předkládáme k projednání Rozpočtové opatření obce Strašice č. 1-2020. Rozpočtové opatření zahrnuje například náklady na zřízení místa pro odkládání bioodpadu pro potřeby obce, úpravu prostranství u ošetřovny a opravu skladu pro potřeby obce, prostředky na uhrazení územního plánu, zrušení opravy střechy na domě č.p. 490-491, atd.).

Návrh usnesení:

- Zastupitelstvo **schvaluje** Rozpočtové opatření obce Strašice č. 1-2020.

Ve Strašicích dne 14.4.2020

Doklad č. RO/2020/001 RO1/20

Připraveno dne 30.03.2020

Vytisknuto: 07.04.2020 9:49:05

Strana 1 z 1

Para	Pol	Rozpočtová položka		Důvod	Příjmy	Výdaje	Financování
3639	6121			místo pro bioodpad	0,00	143 000,00	0,00
6320	5163			pojištění majetku	0,00	250 000,00	0,00
6171	5194			knihy přeshraniční spolupráce	0,00	27 335,00	0,00
5512	2111			čištění náhonu	6 500,00	0,00	0,00
1031	2132			výnosy Lesospol	100 000,00	0,00	0,00
3639	5171			úprava prostranství u ošet	0,00	1 000 000,00	0,00
6171	6119			zprac. územního plánu	0,00	500 000,00	0,00
6409	5909			vyrovnání mylných plateb 2	0,00	4 800,00	0,00
2143	5179			členský příspěvek A.T.I.C	0,00	500,00	0,00
5213	2321			dar na prevenci proti Covi	6 000,00	0,00	0,00
5213	5492			prevence - šití roušek dar	0,00	25 000,00	0,00
5213	5139			nákup materiálu	0,00	50 000,00	0,00
3612	6121			střecha BD 490-491	0,00	-2 000 000,00	0,00
0000	8115			financování	0,00	0,00	-111 865,00

Souhrn za doklad č. RO/2020/001 RO1/20

Příjmy :	zvýšení	112 500,00	-	snížení
Výdaje :	zvýšení	2 000 635,00	-	snížení
Financování	- změna celkem	-111 865,00	<->	Kontrola

Omezení dokladů: Doklad číslo: RO/2020/001

Celkový souhrn za doklady

Příjmy :	zvýšení	112 500,00	-	snížení
Výdaje :	zvýšení	2 000 635,00	-	snížení
Financování	- změna celkem	-111 865,00	<->	Kontrola



OBEC STRAŠICE

338 45 Strašice 276/II

Bod jednání ZO č. 7) dne 23.4.2020 – Žádost o dotaci z rozpočtu obce – TJ Spartak Strašice z.s.

Podklady pro jednání:

- Žádost o dotaci z rozpočtu obce Strašice – TJ Spartak Strašice z.s.

Předkládá: Jiří Hahner

Předkládáme k projednání žádost o příspěvek z rozpočtu obce na činnost TJ Spartak Strašice z.s. v roce 2020. Spolek žádá o dotaci ve výši 270 tis. Kč. V příspěvku je zahrnuta částka 100 tis. Kč na údržbu sportoviště, budov a strojů. Ostatní prostředky jsou určeny na činnost jednotlivých složek. Rozdělením dotací pro jiné žadatele se doposud Komise pro kulturu, sport a turismus nezabývala, neboť byla její činnost omezena z důvodu opatření proti koronaviru.

Návrh usnesení:

- Zastupitelstvo **schvaluje** poskytnutí dotace z rozpočtu obce Strašice ve výši 270.000,- Kč organizaci TJ Spartak Strašice z.s., IČ: 18242219.

Ve Strašicích dne 14.4.2020

ŽÁDOST O DOTACI Z ROZPOČTU OBCE STRAŠICE

Údaje o žadateli, včetně kontaktních údajů (žadatelem je právnická osoba)

OBEČNÍ ÚŘAD STRAŠICE		Čís. dop.
Došlo: 12 -03- 2020	UKL. znak	
Č.j. 216/KO	příl.	

Název, obchodní firma	TJ SPARTAK STRAŠICE z.s.
Sídlo firmy	Strašice
Adresa firmy včetně PSČ	338 45 Strašice 683
Doručovací adresa včetně PSČ	Josef Štych 33845 Strašice 329
IČO	18242219
Kontaktní osoba	Josef Štych
Osoba pověřená k podpisu smlouvy	Předseda TJ Josef Štych
Telefon/mobilní telefon	602343672
E-mail	josef.stych@seznam.cz
Číslo bankovního účtu	268712869/0300

Požadovaná částka	270 000,-Kč
Účel použití dotace	100 000,- na činnost oddílů TJ 100 000,- údržbu a energie sportoviště, budovy a strojů 20 000,- účast členek ASPV na akci Golden Age gym. festival Řecko Kréta 50 000,- letní soustředění mládeže ve Věšíně
Stanovení doby, v níž bude využita požadovaná dotace	Rok 2020
Odůvodnění žádosti	TJ Spartak Strašice sdružuje k 31.12 2019 celkem 387 členů z toho je 194 dětí a mládežníků v 8 ti oddílech. Někteří členové jsou organizováni ve více oddílech. O organizaci pořádaných akcí a soutěží se stará cca 30 vedoucích většina v dobrovolnické činnosti. Prostředky žádáme na materiální zajištění činnosti oddílů, registraci členů, dopravu, opravy a údržbu areálu TJ, ceny do turnajů a plesu, organizaci dne 8.5.2020 tradičního turnaje přípravek pro cca 24 družstev, účast členek ASPV na akci Golden Age gym. festival Řecko Kréta a soustředění mládežnických družstev kopané a lakrosu. V roce 2020 chceme za přispění vlastních prostředků zpracovat povolení pro výstavbu nových kabin v areálu TJ.

Seznam příloh k žádosti	
Kopie: základací listiny, stanov, apod.	Jsou veřejně přístupné na webu registru firem a spolků
Datum vyhotovení žádosti	10.3.2020
Vlastnoruční podpis žadatele (kontaktní osoby, pověřené osoby)	Josef Štych předseda TJ SPARTAK STRAŠICE z.s.

V případě, že žadatel pověří jinou osobu, aby jej zastupovala, budou doplněny níže uvedené údaje.

Jméno a příjmení zastupující osoby, titul	
Vlastnoruční podpis osoby zastupující osoby	
Plná moc v případě zastoupení ze dne	
Kontaktní údaje osoby zastupující žadatele:	
Telefon/mobilní telefon	
E-mail	